

	미디어센터 규정	규 정 번 호	3-1-30
		제 정 일 자	2024.8.19.
		개 정 일 자	
		책임부서/팀·계	입학학생처

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 규정은 「신안산대학교 학칙」 제58조에 따라 설치하는 신안산대학교 미디어센터의 조직과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(기능)** 신안산대학교 미디어센터(이하 "센터"라 한다)는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 미디어센터 운영을 위한 기본계획에 관한 사항
2. 방송 운영에 관한 사항
3. 신문 운영에 관한 사항
4. SNS 운영에 관한 사항
5. 30주년 기념에 관한 사항
6. 신안산대학교(이하 “대학”이라 한다) 홍보

## 제2장 조직

**제3조(센터장 및 부센터장)** ① 센터의 운영을 위하여 센터장을 두되, 본 대학 조교수 이상의 교원 중에서 총장이 임명한다.

② 센터장은 센터를 대표하여 업무를 총괄하고 소속직원 등을 지휘·감독한다.

③ 센터장을 보좌하기 위해서 부센터장을 둘 수 있다. 부센터장은 본 대학 조교수 이상의 교원 중에서 총장이 임명한다.

④ 부센터장은 센터장의 업무를 보좌하고 소속직원 등을 지휘·감독한다.

**제4조(구성)** ① 센터에는 업무를 효율적으로 수행하기 위해 국장, 부국장, 총무, 정국원, 수습국원을 둘 수 있다.

② 국장 1인을 두되, 본교 학생 중에서 별도의 전형을 거쳐 센터장의 제청으로 총장이 임명한다.

③ 총무 1인을 두되, 본교 학생 중에서 별도의 전형을 거쳐 센터장의 제청으로 총장이 임명한다.

④ 국원은 10명 이내로 하되, 본 대학의 재학생으로 소정의 전형과 수습기간을 거쳐 센터장이 임명한다. 다만, 휴학을 한 국원은 휴학원 제출일로부터 국원의 자격이 정지되며 복학 시에는 명예국원이 된다.

⑤ 부장은 제6조에 따라 약간 명을 둘 수 있다. 국원 중 별도의 전형을 거쳐 센터장이 임명한다.

**제5조(전문위원)** ① 센터에는 각종 미디어 콘텐츠 제작 및 교육사업과 관련하여 전문위원을 둘 수 있다.

② 전문위원은 대학 내·외 전문 인력을 지원받아 센터장의 추천으로 총장이 임명 또는 위촉한다.

③ 전문위원은 기술자문, 학생지도 등을 통해 센터장을 보좌하고 미디어 콘텐츠사업 및 교육업무를 수행한다.

④ 전문위원에게는 예산의 범위에서 직무수행경비를 지급할 수 있다.

## 제3장 운영

**제6조(업무분담)** ① 센터의 제반업무를 수행하기 위하여 부서를 두어 업무를 분담할 수 있다.

② 국장은 국원과 수습국원을 관리하고 센터장과 부센터장을 보좌한다.

③ 총무는 센터의 전반적인 행정 및 회계를 담당한다.

④ 필요 시 부장을 선발하여 센터장의 지시에 따라 업무를 분담하여 효율적으로 운영할 수 있다.

**제7조(국원의 자격)** 수습국원 중 2, 3학년 등록을 필한 재학생 중 소정의 전형을 거쳐 센터장의 제청으로 총장이 임명한다.

**제8조(수습국원의 자격)** 수습국원은 소정의 전형에 합격한 1, 2학년 재학생 중에서 센터장이 행하는 면접을 거쳐 선발한다.

## 제4장 재정

**제9조(재정)** 본 센터의 재정은 다음 각 호에 의한다.

1. 대학 지원비
2. 본 대학 학생 자율적 경비
3. 기타 수익금

**제10조(예산 편성 및 결산)** 예산편성 및 결산은 학기별로 구분하여 연 2회로 하고 센터장, 국장, 총무의 협의를 거쳐 결정한다.

**제11조(예산 집행)** 예산 집행은 예산편성 기준에 의해 국장과 총무의 협의 하에 센터장의 승인을 받아 집행한다.

## 제5장 기타

**제12조(운영세칙)** 이 규정을 시행하기 위하여 필요한 세부사항은 따로 정할 수 있다.

## 부칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.