

 신안산대학교	<b>입학자문위원회 운영 규정</b>	규 정 번 호	4-1-53
		제 정 일 자	2025.2.11.
		개 정 일 자	
		책임부서/팀·계	입학학생처

**제1조(목적)** 이 규정은 신안산대학교의 입시 및 홍보전략의 실효성을 향상시키기 위해 입학자문위원회의 조직과 운영에 관한 제반사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(명칭)** 이 위원회는 입학자문위원회(이하 “위원회”라 한다)라 한다.

**제3조(위원회의 기능)** 위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 고등학교 입시 설명회 유치 및 참석
2. 입시전략 및 방향
3. 입시현황 분석 및 예측
4. 입시 관련 홍보
5. 그 밖에 고등학교 입시에 관하여 필요하다고 판단되는 사항

**제4조(구성)** ① 위원회는 위원장 1명을 포함한 30명 내외의 인원으로 구성한다.

② 위원회의 위원장은 입학학생처장으로 한다.

③ 위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로 구성한다.

1. 고등학교 교장
2. 고등학교 교사
3. 고등학교를 퇴직한 3년 이내의 교사 또는 교장
4. 그 밖에 위원장이 필요하다고 판단되는 사람

④ 위원회의 효율적 운영을 위하여 필요한 경우에는 각 10명 이내의 위원으로 구성되는 권역별 분과자문위원회를 둘 수 있다.

⑤ 권역별 분과자문위원회의 심의는 위원회의 심의로 본다.

⑥ 위원 및 권역별 분과자문위원회의 위원은 입학학생처장의 추천으로 총장이 위촉한다.

**제5조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하며 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 사고가 있을 때에는 총장이 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제6조(위원의 임기)** ① 위원장의 임기는 보직 재임기간으로 한다.

② 위원의 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있다.

**제7조(회의)** ① 위원회의 회의는 필요시 위원장이 소집한다.

② 회의는 재적위원 과반수의 참석으로 개최하고, 참석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제8조(간사)** 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기를 둘 수 있다.

**제9조(사무관장)** 위원회의 사무는 입학팀에서 관장한다.

**제10조(회의록)** 위원회는 회의록을 작성·비치하고, 총장에게 보고하여야 한다.

**제11조(비용지급)** 위원들이 회의에 참석하거나 관련 업무를 수행하였을 경우에는 자문비를 지불할 수 있다.

**제12조(운영세칙)** 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 위원회의 심의를 거쳐 총장이 정한다.

## **부 칙**

**제1조(시행일)** 이 규정은 2025년 2월 11일부터 시행한다.